



## **Referat fra bestyrelsesmøde afholdt den 1. marts 2017 klokken 18.00-23.00 hos Bo Kayser i Stensby**

Tilstede: Michael Thelander (MT), Stig Jürgensen (SJ), Bente Larsen (BL), Henrik Dahl (HD), Birgitte Norby (BN), Lotte (Charlotte) Stawitzki (LS), Henning Gøtz (HG), Ole Friis Larsen (OFL) og Bo kayser (BK) (referent).

Afbud: Uffe Haulund (UH)

*Dette referat er opdelt i henhold til den nye skabelon for vores bestyrelsesmøder, som blev behandlet på dagens møde.*

### **Ad. 1. Valg af referent og mødeleder**

Referent: BK. Mødeleder: SJ.

### **Ad. 2. Godkendelse af referat fra forrige møde og evt. ændringer til dagens dagsorden**

Referatet blev godkendt. Ingen ændringer til den udsendte dagsorden.

### **Ad. 3. Opfølgning på aktivitetsplan og opfølgning på punkter fra forrige møde**

#### **Ad. MT dagsordenspunkt 5. Gennemgang af tillidsposter**

Brugerrådet for Naturstyrelsen Storstrøm: BK indtræder, da han i forbindelse med sit arbejde for Gedser Fuglestation har behov for kontakter til skovrider Claus Jespersen m.fl.

Nøglen til lokale på Avnø Naturskole: LS overtager opgaven og nøglen efter Lis Hansen. MT kontakter Kari Hald fra naturcentret om det.

Ingen ændringer for de øvrige poster.

Det er valgt ikke direkte at deltage i Friluftsrådets mødet, da der er kontakt med repræsentanter via møder i kommunerne Grønne Råd.

#### **Ad. MT dagsordenspunkt 6. Ansøgning fra Preben Berg (PB) om økonomisk støtte til forårstræktællinger ved Hyllekrog**

DOF Storstrøm arbejde for, at der bliver gennemført trækbobservation på lokalafdelingens træksteder både forår og efterår. Der er siden 2011 blevet lavet totaltælling ved Hyllekrog om foråret og tælling af rovfugle om efteråret.

For den ønskede træktælling ved Gedser Odde er der blevet lavet en beskrivelse af, hvad der skal tælles, hvordan det skal registreres. Det er aftalt med Preben Berg, at han sammen med bestyrelsen laver en tilsvarende beskrivelse af, efter hvilke retningslinjer der tælles ved Hyllekrog.

Preben Berg vil i øvrigt til sommer gerne skrive mere om trækket ved Hyllekrog. Det er aftalt med Preben, at der laves et nyt hovedpunkt på DOF Storstrøms hjemmeside, med indgang til artikler og resultater fra området.

Det blev vedtaget at give PB det ansøgte beløb på 5.000 kr. Rent regnskabsmæssigt posteres beløbet under Gedser Fuglestation sammen med betaling for træktælling ved Gedser Odde.

DOF Storstrøm skal have fri dispositionsret for brug af de indsamlede data.



## Ad. MT dagsordenspunkt 7. Opfølgning på generalforsamling: Fotogalleri og fremlæggelse af regnskab.

Benny Steinmejer (BS) foreslog på generalforsamlingen, at der blev tilknyttet et fotogalleri til DOF Storstrøms hjemmeside, og at fotos fra den gamle hjemmeside blev flyttet over. MT lovede at tage forslaget op på førstkomende bestyrelsesmøde. BS har fået som svar, at DOF DK ikke forventes at stille en fotogallerifunktion til rådighed i foreningens hjemmesideløsning til lokalafdelingerne. Det er derfor foreslået, at interesserede fotografer selv kan etablere et fotogalleri, og at der så kan linkes fra DOF Storstrøms hjemmeside til dette galleri. Hvis en sådan løsning etableres, kan BS og andre evt. få adgang til manuelt at overføre billeder fra en backup af gammel hjemmeside til det nye galleri.

Punktet om fremlæggelse af regnskab blev ikke behandlet.

## Ad. MT dagsordenspunkt 9. Deltagelse i Næstved Outdoor Festival 20.-21. maj. Herunder diskussion af gendannelse af "PR-udvalg".

Det blev vedtaget, at SJ skulle melde DOF Storstrøm til som deltager med stand.

Resten af punktet blev skudt til næste møde som temaet "Afholdelse af kampagner og anvendelse af trailer med udstyr".

## Ad. MT dagsordenspunkt 10. Projekt ledningsdræbte svaner ved Dybsø Fjord

Der kan læses om projektet på <http://www.dof-storstroem.dk/projekter/projekt-ledningsdraebte-svaner-ved-dybsø-fjord>.

Der var en længere og til tider hektisk debat om de problemer, der har været i arbejdsdelingen mellem DOF Storstrøm og DOF DK.

DOF Storstrøm vil tage initiativ til, at forløbet vedrørende de ledningsdræbte svaner bliver evalueret af DOF Storstrøm og DOF DK, så der kan komme en større klarhed i arbejdsfordelingen mellem DOF Storstrøm og DOF DK i den aktuelle sag og i det naturpolitiske arbejde i fremtiden.

## Ad. MT dagsordenspunkt 11 "Kurser i DOF Storstrøm", 12 "Stortur til Øland gennemføres", 13 "Orientering fra Gedser Fuglestation, 14. Atlas III og 15 "Referater fra møder og råd".

Disse punkter blev ikke behandlet.

### **Ad. 4. Andet nyt fra arbejdsgrupperne og generelt**

Intet til dette punkt.

### **Ad. 5. Dagens temaer**

#### Ad. MT dagsordenspunkt 4. Forslag til ændret organisation og arbejde i bestyrelsen

Flere bestyrelsesmedlemmer har været frustrerede over, at bestyrelsesmøderne går med alt for meget snak om ting, som ikke er særligt væsentlige for de resultater, DOF Storstrøm gerne vil opnå, og meget lidt tid på at skabe fremdrift.



BK havde derfor lavet nogle oplæg til, hvordan vi kunne arbejde i stedet for og udsendt dem til bestyrelsen i god tid inden mødet. Disse oplæg kom der mange gode og konstruktive tilbagemeldinger på til BK inden mødet. BK havde derfor til mødet lavet en lille præsentation, hvor de samlede ønsker var søgt medtaget.

## Ny organisationsstruktur:

Målet er at etablere en flad struktur, hvor de enkelte organisatoriske grupper arbejder selvstyrende.

I hver gruppe skal der mindst deltage ét bestyrelsesmedlem. De øvrige deltagere kan være DOF-medlemmer, som har lyst og evner til at yde en indsat.

Et bestyrelsesmedlem fra hver gruppe skal rapportere til bestyrelsen om gruppens arbejde.

## Nyt værktøj: Årsaktivitetsplan

BK gennemgik, hvordan en årsaktivitetsplan kunne være sat sammen, så den både viste aktiviteterne og samtidig afspejlede organisationsstrukturen. Årsaktivitetsplanen er bl.a. god til:

- Opsamling af erfaringer
- Gøre fremdrift synlig  
Og mulighed for at hjælpe, hvor der er behov.
- Videnoverdragelse.

### Ledergruppe

#### Økonomi

#### Medlemsservice

- Ture og møder
- Kurser
- Opfølgning/kampagner

#### Kommunikation

- Hjemmeside, Facebook
- Presse

#### Naturpolitik

#### Projekter

#### Gedser Fuglestation

Figur 1. Ny organisationsstruktur.

# DOF Storstrøm



Aktivitet	Årsplan	Ansvarlige	Status
<b>Ledelse</b>			
<b>Økonomi</b>			
<b>Medlemsservice: Ture og møder</b>			
Indsamle og indsende arrangementer Fugle&Natur. Deadlines 2017: 12/3 for 18/4-29/8, 23/7 for 30/8-31/10, 24/9 for 1/11- 10/2-18. Ny kontakt: anders.odd@dof.dk.	Ja	Ture og møder	
Kurser		Ture og møder	
Storture		Storture	
<b>Medlemsservice: Opfølgning</b>			
I januar og august udsende velkomstpakke til nye.	Ja	Opfølgning	
<b>Medlemsservice: Kampagner</b>			
Stand ved Næstved Outdoor Festival 20-21. maj	Ja	Kampagner	
<b>Kommunikation: Hjemmeside, Facebook</b>			
<b>Kommunikation: Presse</b>			
<b>Naturpolitik</b>			
<b>Projekter: Ledningsdræbte svaner</b>			
Status og videre forløb: DOFSST, DOF, Energinet.dk, presse			
<b>Projekter: Stor Skallesluger</b>			
<b>Projekter (DOF centralt): Atlas III</b>			
<b>Gedser Fuglestation</b>			
Bemanding af trækfugletælling Gedser (Hyllekrog)			
<b>Mulige senere aktiviteter</b>			
Forslag om fotogalleri på DOFSST hjemmeside	Nej	Hjemmeside	Svar sendt til Benny Steinmejer. Kommentar fra og svar til Jens Ditmarsen. Ingen yderligere aktiviteter aftalt.

Tabel 1. Skitse til Årsaktivitetsplan.

## Ny arbejdsmåde på bestyrelsesmøderne:

På bestyrelsesmøderne vil vi fremover have to hovedblokke:

- Status på aktiviteter i årsaktivitetsplanen
- Dagens temaer



De ansvarlige for de enkelte arbejdsgrupper (organisatoriske enheder, projekter), fremsender så vidt muligt statusoplysninger m.m. til bestyrelsen inden mødet. Derved kan gennemgang af årsaktivitetsplanen blive kortvarig, begrænse sig til aktiviteter, hvor der er sket ændringer, eller hvor der er behov for diskussion på mødet.

Behandlingen af dagens temaer skal udgøre hovedparten af mødet.

## Debat og beslutninger

Der var en lang og engageret debat om, hvordan vi gerne vil prøve at arbejde videre frem. BN sammenfattede det egentlig godt: "Bo, der er jo da ikke særlig meget nyt i det, du præsenterer. Det er jo egentlig den måde, vi i praksis har organiseret os allerede i dag."

MT ønskede at sikre, at den viden vi har om, hvordan bestyrelsesarbejdet foregår, bliver dokumenteret. Det blev aftalt, at BK og MT i første omgang skal holde et møde, hvor arbejdsopgaverne sættes ind som punkter i årsaktivitetsplanen. Det skal tilstræbes, at MT og BK kan sende et udkast til årsaktivitetsplan til bestyrelsen inden næste møde.

Det faldt i god jord, at alle næste års bestyrelsesmøder aftales på første bestyrelsesmøde efter generalforsamlingen. Datoer kan naturligvis senere ændres.

Nu går vi stille og roligt i gang med at arbejde efter den nye model.

## Ad. MT dagsordenspunkt 7. Madpolitik på bestyrelsesmøderne

Temaet blev udskudt til et senere møde.

## **Ad. 6. Fastlæggelse af dato og temaer for næste møde**

### Næste møde:

Mødet afholdes onsdag den 5. april klokken 18. Det tilstræbes at blive på Avnø Naturcenter, men ellers bliver det på Rudolf Steiner Skolen i Vordingborg.

MT og BL sørger for bespisning.

### Temaer for næste møde:

- Bemanding af organisation og kommentarer til årsaktivitetsplan
- Afholdelse af kampagner og anvendelse af trailer med udstyr
- Madpolitik på bestyrelsesmøderne

## **Ad. 7. Eventuelt**

Intet til dette punkt.

BK/2017-03-03